

УТВЕРЖДАЮ

Директор Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Костромской областной учебно-методический центр»

Л. В. Арсланова
«27» декабря 2023 г.



План

мероприятий по противодействию коррупции в Областном государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Костромской областной учебно-методический центр» на 2024 (2025, 2026) год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, predание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Зам. директора КОУМЦ
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Зам. директора КОУМЦ

3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупции направленно	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Документовед
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Документовед
5.	Размещение информации на официальном сайте КОУМЦ, страница «Противодействие коррупции»: сведения о доходах, нормативные документы и локальные акты, методические материалы по противодействию коррупции, телефон доверия КОУМЦ	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Методист ИАО
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Зам. директора КОУМЦ
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Зам. директора КОУМЦ

9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Главный бухгалтер КОУМЦ
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями (по мере необходимости)	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Директор КОУМЦ
11.	Представление в департамент культуры Костромской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению (при выявлении)	в течение 2024 года в течение 2025 года в течение 2026 года	Директор КОУМЦ
14.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее рассмотрение	ежегодно, до 30 декабря	Зам. директора КОУМЦ

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений- Белова д.В., зам. директора КОУМЦ